

«ПРИНЯТО»:

Тренерско - педагогическим советом КГАУ
ДО «СШ «Центр по ледовым видам спорта»

Протокол № 04 от 15.05.2023

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор КГАУ ДО

«СШ «Центр по ледовым видам
спорта»



А.Я. Песегова

Приказ № 118/1 от 30.06.2023

«СОГЛАСОВАНО»:

Методическим советом КГАУ ДО
«СШ «Центр по ледовым видам спорта»

Протокол № 04 от 17.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕНЕРСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
краевого государственного автономного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Центр по ледовым видам спорта»

Красноярск
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и «Физической культуры и спорта», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования, Уставом КГАУ ДО «СШ «центр по ледовым видам спорта» (далее - Учреждение), дополнительными образовательными программами по видам спорта.

1.2. Тренерско-педагогический совет учреждения является постоянным коллегиальным, общественным, консультативным и совещательным органом, объединяющим всех тренеров-преподавателей и административных работников, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией основных вопросов учреждения в учебно-тренировочном процессе, соревновательной деятельности, методической, физкультурной и спортивно-массовой работе.

1.3. Членами тренерско-педагогического совета являются тренеры – преподаватели Учреждения, работающие в Учреждении по основному месту работы, а также иные работники, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.4. Работник Учреждения, занятый в учебно-тренировочном процессе, становится членом тренерско-педагогического совета с момента приема на работу до момента прекращения с ним трудовых отношений.

1.5. Решения тренерско-педагогического совета утверждаются директором и реализуются через выполнение его приказов.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся тренерско-педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

1.7. Положение о тренерско-педагогическом совете Принимается решением тренерско-педагогического совета и согласовывается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вводятся в том же порядке.

2. Задачи тренерско-педагогического совета

2.1. Тренерско-педагогический совет решает все вопросы, относящиеся к осуществлению спортивной подготовки в Учреждении.

2.2. Разрабатывает дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта:

- фигурное катание на коньках;
- танцевальный спорт;
- шорт-трек;
- акробатический рок-н-ролл.

2.3. Организует работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей и иных работников Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

2.4. Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение тренерско-педагогического опыта.

- 2.5. Составляет и утверждает план работы на учебно-тренировочный год.
- 2.6. Утверждает график учебно-тренировочных занятий.
- 2.7. Разрабатывает и утверждает индивидуальные и самостоятельные планы подготовки обучающихся.
- 2.8. Решает вопросы приема, перевода (из группы в группу и с этапа на этап) и отчисления обучающихся в пределах своей компетенции.
- 2.9. Содействует совершенствованию методик учебно-тренировочного процесса.
- 2.10. Разрабатывает и утверждает контрольные нормативы и тесты.
- 2.11. Определяет состав сборных команд школы.
- 2.12. Решает вопросы осуществления текущего контроля учебно-тренировочных занятий.
- 2.13. Обсуждает проведение учебно-тренировочных занятий.
- 2.14. Разрабатывает и утверждает планы подготовки к соревнованиям.
- 2.15. Составляет и утверждает календарь спортивно - массовых мероприятий.
- 2.16. Разрабатывает и утверждает планы подготовки к спортивно-массовым мероприятиям.

3. Организация деятельности тренерско-педагогического совета

- 3.1. Тренерско-педагогический совет возглавляет директор Учреждения.
- 3.2. Тренерско-педагогический совет собирается не реже одного раза в три месяца.
- 3.3. Тематика тренерско-педагогических советов планируется на год с учетом анализа деятельности Тренерско-педагогического совета в прошлом году и проблем, обозначенных членами совета.
- 3.4. Решения тренерско-педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.
- 3.5. Решения тренерско-педагогического совета оформляются протоколами. Решения тренерско-педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения.
- 3.6. Решения тренерско-педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

4. Права и обязанности членов тренерско-педагогического совета

- 4.1. Члены тренерско-педагогического совета имеют право:
 - участвовать в деятельности совета;
 - участвовать в анализе и планировании деятельности тренерско-педагогического совета;
 - проводить анализ деятельности обучающегося на предмет его динамики спортивных показателей;
 - участвовать в подготовке тренерско-педагогического совета.
- 4.2. Члены тренерско-педагогического совета обязаны:

- принимать участие в подготовке совета по требованию организаторов;
- выполнять решения тренерско-педагогического совета;
- присутствовать на заседании тренерско-педагогического совета;

4.3. О невозможности присутствовать на заседании тренерско-педагогического совета сотрудник сообщает председателю не позднее, чем за два дня до заседания.

5. Делопроизводство.

5.1. Протоколы заседаний тренерско-педагогического совета ведет секретарь, избираемый из его членов.

5.2. Заседания тренерско-педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерско-педагогическом совете, предложения и замечания членов тренерско-педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.3. Документацию тренерско-педагогического совета ведет секретарь.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов тренерско-педагогического совета учреждения входит в номенклатуру дел школы, хранится постоянно и передается по акту.